

新疆专业技术人员职称管理平台

申请人和基层单位

操

作

说

明

技术支持：新疆电子研究所股份有限公司

前言：

职称是专业技术人才学术技术水平和专业能力的主要标志。职称制度是专业技术人才评价和管理的基本制度，对于党和政府团结凝聚专业技术人才，激励专业技术人才职业发展，加强专业技术人才队伍建设具有重要意义。

新疆职称管理平台（www.xjzcsq.com）是新疆专业技术人员评审职称的唯一平台。系统采用 B/S 架构即浏览器和服务器架构模式，WEB 浏览器是客户端最主要的应用软件，系统**推荐使用**主流浏览器，如 IE9.0 以上版本浏览器、搜狗浏览器、猎豹浏览器、火狐浏览器、百度浏览器等，系统**不推荐使用 360** 浏览器。

第一部分 申请人

1、 用户账户及注册管理程序

首次使用本系统，请先注册账户。注册时请选择“申请人注册（个人注册）一开始申请人注册”，并仔细阅读注册须知，按照系统提示完成个人注册。

注意事项：

- （1）一个身份证号只能注册一次。
- （2）注册时请准备好身份证扫描件；
- （3）自治区职称网站和各地州职称网站账号可通用，不能重复注册；

(4) 如果忘记账号或者密码，请通过找回功能找回账号和密码

(详见后续其他常见问题)。

2、 用户登录

申报自治区评审的职称，打开自治区职称网站，点击“登录”，登录系统，绑定微信可扫码登录。申报其他地州的职称，可以下拉“自治区”选择所需地州后登录进入系统。

The screenshot shows the website interface for the Xinjiang Professional and Technical Personnel Management Platform. At the top, there is a navigation bar with the platform's logo and name, a dropdown menu for selecting the region (currently set to '自治区'), and buttons for '登录' (Login) and '注册' (Register). Below the navigation bar, there is a main content area with a search bar and a list of policy regulations. A red arrow points to the '自治区' dropdown menu, which is open, showing a list of cities and regions: 乌鲁木齐市, 伊犁哈萨克自治州, 吐鲁番市, 哈密市, 克拉玛依市, 喀什地区, 阿克苏地区, 和田地区, 塔城地区, 阿勒泰地区, 昌吉回族自治州, 博尔塔拉蒙古自治州, and 巴音郭楞蒙古自治州.

登录后如果需要修改评审区域，请按下图所示操作（可从自治区直转到其他地州）。



3、 申请书申报管理

登录系统后依次点击菜单：我的主页—>我的职称—>我的申请书—>新增申请书—>选择相应的专业及资格名称。

申请书新增成功后，再次修改申请书时，点击右边的“编辑申请书”，进入编辑申请书功能界面。

申请书编号: RS99002006 申请年度: 2019 申请资格: [乌鲁木齐市][中级]社会科学研究/助理研究员		距提交截止还有7天	
1	基层工作单位: 新疆财经大学 评审委员会: 乌鲁木齐市评审委员会	状态: 申请人 修改意见	职称材料袋基本信息打印预览 评审表打印预览 更改资格 删除 附件库 编辑申请书/提交
申请人 基层工作单位 评审委员会 通过形式审核 			
+ 新增申请书			

申请书全部编写完成后（包括上传附件），请在规定的时间内提交申请书，并通知单位管理员审核材料。

注意事项：

（1）申请书申报审核基本流程为：申请人—基层单位审核—主管单位（材料接收部门）审核—评审委员会审核—会议评审，请关注材料状态，如果退回请及时修改并上报。

（2）申请书各栏目请依照提示认真填写，并准备相关的附件证明材料。每个证明材料不能超过 2M，建议使用扫描仪扫描，保障图片清晰，图片不要倾斜、倒向。

（3）申报材料所有栏目全部填写完整后点击提交至工作单位，提交前请认真检查。

（4）每个评审委员会（评审机构）都设置有提交次数的限制，一般通常为 2 至 3 次（具体次数以评审委员会设定为准），如果提交次数超过设定次数，申请书将不能再被提交，导致不能参加本年度的职称评审。

(5) 每个专业的申报时间都是由各评审委员会（评审机构）自行设定的，请关注相关的通知公告。

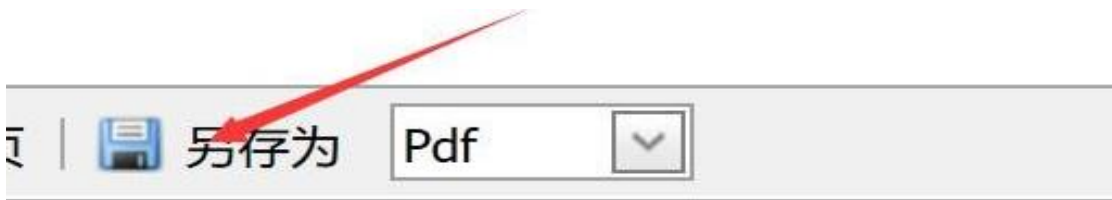
(6) 申请书提交后，请关注审核进度及状态，如审核退回请查看退回意见并及时修改并上报，状态显示如下图示红色标记。



(7) 当申请书刚提交到单位，且单位还未审核，此时如果想修改材料，可以直接点击收回，继续编辑申请书（如下图）。



(8) 当申请书形式审核通过后（各级单位全部审核通过）才可以打印正式评审表（有水印，否则只能打印测试表），打印时必须安装 PDF 插件（推荐使用 AdobeReader 工具），否则打印时没有水印，并且出现格式乱码等。在 IE 浏览器可直接打印，如果使用别的浏览器请先另存为 PDF 文件（如下图），然后打印 PDF 文件。



注意：其中“评审表”请正反面打印到一张 A4 纸上。

4、 纸质材料报送管理

纸质材料报送请根据各评审委员会（评审机构）的要求（报送日期、报送内容、装订方式）进行报送，具体请关注网站公告。

5、 缴费管理

各评审委员会（评审机构）缴费时间、缴费标准、缴费方式都不一致，具体请关注网站公告。

要求在网上进行支付缴费的（一般为非税缴费），在申请书形式审核通过后，在“我的申请书”状态栏旁边将会出现缴费链接，请按照提示完成缴费操作。

6、 评审结果查询

申报材料形式审核通过后，进入专家会议评审，专家会议评审后，公示评审结果，评审最终通过人员，由相关单位生成批文，进入发证环节。

会议结果和批文结果可通过网上进行查询，如下图。



其他常见问题

(1) 各评审委员会的地址及联系方式，如下图（点击联系评审委员会目录即可查看）。



(2) 不同系列（专业）、不同级别对学历、工作年限、业绩成果、实践能力等要求不同，具体请参照“任职资格条件”。

(3) 账号和密码丢失时，可通过系统找回用户名和密码。首先进入登录界面，如下图。



点击“找回用户名或密码”按钮，进入相应的操作界面，系统提供了 4 种找回方式，参照提示进行操作，即可找回用户名和密码。个人账户（申请人）账号通过个人身份证找回，请保证上传附件清晰并且图像为正向。

基层工作单位管理员账号可营业执照（或法人证书）找回账号和密码，请使用“账号申诉”功能找回。

请账号申诉

(4) 申报职称的“属地化”管理原则，简单地说就是工作单位在哪职称就在哪评审。举例：如工作单位属于乌鲁木齐市（如新疆金泰华瑞建筑工程有限公司），就在乌鲁木齐市评审职称；如工作单位属自治区（如新疆维吾尔自治区住房和城乡建设厅服务中心），则在自治区评审职称；如果该地州没有该专业（或级别）的评审，则到自治区相关单位评审；其他地州亦同。注意在南疆四地州有定向评审、定向使用的政策，评审前如有不清楚请咨询相关评审部门。

如果申报时选错了申报资格或专业（最常见为地州人员选择了自治区），可以在我的申请书中进行更改资格，如下图，点击按步骤操作即可。

温馨提示:

- 在本系统中，同一个资格在同一年度只可以申请一次。
- 自2019年起新的任职资格条件实施，申请书栏目有变化，往年填写的申请书不能使用，请您申报本年度职称时点击【新增申请书】填写!!!

申请书编号: RSSQ0028-4 申请年度: 2019 申请资格: [喀什地区][中级]中小学教师/一级教师 距提交截止还有2天

1	基层工作单位: 岳普湖县阿克乡巴扎中心小学 [DWBH0000C...] 评审委员会: 岳普湖县人社局	状态: 申请人 修改意见	更改专业(资格) 删除	编辑申请书/提交
---	--	-----------------	-------------	----------

申请人 基层工作单位 县(市)行业主管局 县(市)级材料 接收部门 通过形式审核

鼠标移动到节点看联系方式。如果此流程有错，请单击这里!

+ 新增申请书

(5) 我的申请书重要信息点。如下图中红色部分信息点，分

别表示了：年度、申请资格、级别、审核状态、归属评审委员会。任何一个信息出现错误都将导致后续的流程错误，影响本年度的职称评审。如果申请书选择错误，请通过更改资格进行修改，这样比新建申请书大大降低了工作量。

申请书编号: RSSQ00205 申请年度: 2019 申请资格: [乌鲁木齐市][初级]中学教师/二级教师

归属和级别

基层工作单位: 新疆维吾尔自治区 中学

评审委员会: 乌鲁木齐市教育局评审委员会

评审机构

状态: 申请人

修改意见 状态和意见

1

申请人 基层工作单位 评审委员会 通过形式审核

流程

鼠标移动到节点看联系方式

(6) 各账户角色及其功能。从 2019 年开始，基层单位管理员不再具有申报职称的功能，系统将基层单位管理员自动拆分成了两个账号（基层单位管理员和申报人员），在登录时系统会进行提示，并请记录好两个账号信息。如忘记登录账号和密码，请通过找回密码功能找回（一定请使用“账号申诉”功能）。登录系统后在“我的主页”右边有账户个人资料及角色信息。如下图，“医院感染管理”指当前账号的用户名，不代表任何单位，角色为申请人。

角色为申请人的只能申报本人职称；

角色为基层单位管理员的只能审核本单位申报职称材（不再具有申报职称的功能）。

个人资料

您好! **医院感染管理** 编辑

角色: 申请人

已使用1090.0分钟

E-mail: waq12...i@16...om

[编辑个人信息](#)

第二部分基层单位

1、 用户账户及注册管理程序

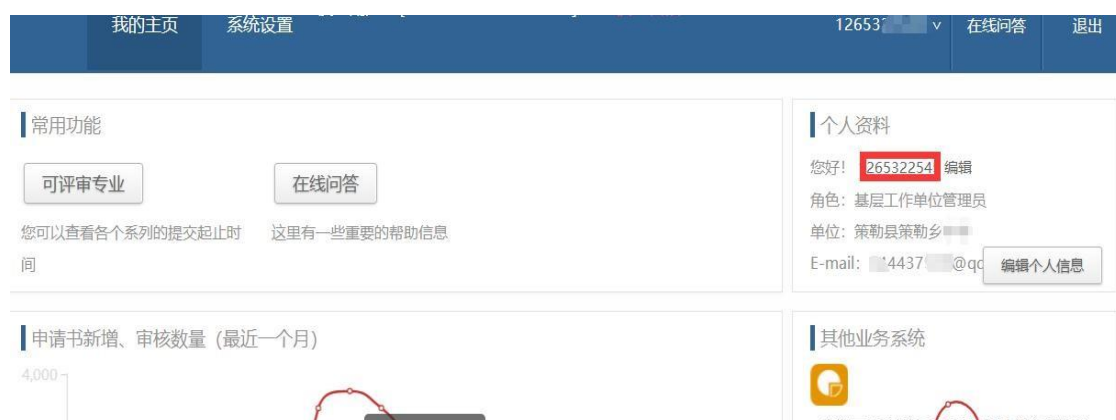
首次使用本系统，请先注册账户。注册时请选择“注册一基层工作单位注册（简称单位注册）一开始基层工作单位管理员注册”，并仔细阅读“注册须知”，按照系统提示完成单位注册。

如果单位已经注册忘记账号和密码，请使用“**账号申诉**”功能，找回本单位的账号及设置单位的新密码。

同一个单位不要进行多次注册，也不能使用全称和简称多次注册。如果有多次注册的单位，职称申报人将不能判别基层单位如何选择，造成材料不能正常完成审核工作。

2、 账户角色确认

登录系统后，请先确认账户角色，如下图右边部分“个人资料”，其中 26532254 为用户名，角色为“基层工作单位管理员”表示是基层工作单位账号，具有审核本单位申报材料的功能。



如需编辑个人信息，请点击编辑个人信息按钮。如果角色不是“基层工作单位管理员”，则请通过单位营业执照或法人证书，通过“**账号申诉**”功能找回单位账号。

3、 单位信息维护（单位名称变更与完善、变更推荐单位）



单位注册后，请先完善单位基本信息，并检查单位信息（单位名称统一社会信用代码）是否正确，如需修改，请根据提示进行相关操作。

（1）单位名称或组织机构代码证需要变更时，请点击“变更单位名称”按钮，按页面提示完成相关操作。

（2）单位资料不完整请点击“完善单位信息”，如果单位信息不完善，将不能审核申报材料。

（3）推荐单位变更及维护，根据各个专业审核部门不同，推荐单位也可能不同，系统中支持一个基层单位可同时选择两个推荐单位。推荐单位有自治区委、办、厅、局，地州市（县）人社局，各行业主管局等，选择自治区推荐单位，请先选择平台为自治区，其他请选择相应的地州（如下图红色框）。



注：如果两个推荐单位不够使用，在审核材料时可中途更改推荐单位。

4、 申请书（审核）管理

点击“我的主页”、“申请书管理”菜单，下有“申请书审核”和“申请书查询”两个菜单，

“申请书审核”菜单下显示的材料表示该材料个人已提交（状态为申请人提交到基层工作单位），单位可对其进行审核（如

果单位基本信息未完善则不能审核申请书，请先完善单位基本信息）。

“申请书查询”菜单下显示的则是单位所有申报材料，各个状态的材料都在列表中，状态不是申请人提交到基层工作单位的不能审核，只供查看。

The screenshot shows a web application interface for managing applications. The top navigation bar includes '我的主页' (My Home) and '系统设置' (System Settings). The sidebar on the left has '申请书管理' (Application Management) and '申请书查询' (Application Query) highlighted. The main content area has search filters for '条件' (Criteria), '申请级别' (Application Level), and '申请资格' (Application Qualification). Below the filters is a table with columns for '序号' (Serial Number), '申请人' (Applicant), '基层工作单位' (Basic Work Unit), and '状态' (Status). The table contains three rows of application data. The '办理' (Process) button in the first row is highlighted with a red box. The '推荐意见' (Recommendation) column is also highlighted with a red box.

序号	申请人	基层工作单位	状态	联系方式	推荐意见	办理
1	[Redacted]	喀什地区实验中学	[申请人]提交到[基层工作单位] 办理时间: 2019/10/29 17:36:33			
2	张川	喀什地区实验中学	[申请人]提交到[基层工作单位] 办理时间: 2019/10/29 18:08:35			

审核申请书，点击“办理”（如上图），进入审核页面。

如材料有问题请在对应的栏目填写意见（每一个栏目都可以填写审核意见），意见填写完后，点击右边的保存按钮保存意见，全部栏目审核完成后，点击退回按钮（在页面的右上角）退回本人修改材料。

申请书信息 申请书步骤 单位推荐意见 教师系列/幼儿园教师/三级教师/ [手机: 183]

1 基本信息
2 教师情况
3 学历学位情况
4 专业技术资格
5 (聘)任现职期间考核...
6 继续教育
7 教育教学能力
8 获得的知识产权
9 支教交流经历
10 担任学术团体职务...
11 其他附件或证明材料
12 单位推荐意见

基本信息

[拟申报专业]: 幼儿教育
[申请书编号]: RSSQ00283 [身份证号]: 622323100101
、女、汉族、大学专科、199 /1、群众(现称普通公民)
[参加工作时间]: 2017/9/1 [是否转评或跨专业]: 否 [参加当年访惠聚]: 否
[基层工作单位]: 洛浦县布亚乡 [所在部门]: 洛浦县教育局 [单位性质]: 县级及以下单位
[现(兼)任行政职务]: 彩虹幼儿园德育主任 [申请资格]: [和田地区]教师系列/幼儿园教师/三级教师
附件

基本信息 栏目修改意见

请认真填写基本信息, 单位性质选择错误.....

保存

教师类型	是否援疆教师	教龄	取得何种教师资格	是否南疆四地州任教教师	农村任教经历(年)	
农村学校 - 公共课教师	否	3	幼儿园教师资格	是	3.0	附件

教师情况-内容 栏目修改意见

保存

如果申报材料没有问题，则填写单位推荐意见（如下图）并保存成功，然后点击提交按钮，提交材料至主管单位（材料接收部门、推荐单位）。

申请书信息 申请书步骤 单位推荐意见 教师系列/幼儿园教师/三级教师/ [手机: 1839375]

职称工作负责人: 如则麦 普
职称工作负责人手机: 15999370

单位推荐意见: (10 到 1000 字之间)

还能输入 1000 字

保存 先保存单位意见, 再提交材料。

注：如果主管单位（推荐单位）不是本材料申报不符，请在单位基本信息中参照前面说明进行维护。